



Nazwa usługi:

UMORZENIE ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNYM I LEŚNYM

Podstawa prawna:

Art. 67a §1 pkt. 3 i §2 i art. 67 b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 późn. zm.)

Wymagane dokumenty:

- Wniosek z podaniem przyczyn umorzenia

Sposób załatwienia sprawy:

- Wydanie decyzji o umorzeniu zaległości podatkowych lub odmowie ich umorzenia

Opłaty: Opłaty skarbowej nie pobiera się

Przewidywany termin załatwienia sprawy: Nie później niż w ciągu miesiąca od daty wpłynięcia wniosku, w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu 2 miesięcy

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa: Referat Finansowo - Podatkowy
- Osoba właściwa do załatwienia sprawy: mgr Maria Podkalicka – Inspektor w Referacie FP

▪ Nr pokoju: 20- II piętro

▪ Nr tel./fax: tel. (13) 469-21-18 wew. 34, fax (13) 469-23-21

▪ Godziny pracy: 7.00 - 15.00

Tryb odwoławczy: W terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta Gminy Solina

Uwagi:

Opracował: Celina Derewońko- Kierownik Referatu FP

Zatwierdził: mgr Barbara Brzezińska – Warchoł- Sekretarz Gminy