



Nazwa usługi:

**WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O STANIE MAJĄTKOWYM
I O NIEZALEGANIU W PODATKACH**

Podstawa prawna:

Art. 306a – 306h ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty:

- Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym
- Wniosek o wydanie zaświadczenia o nie zaleganiu w podatkach

Sposób załatwienia sprawy:

- Wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym
- Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach
- Wydanie postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia

Opłaty: Opłata skarbową od zaświadczenia o nie zaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości – 21zł,
Opłata skarbową od zaświadczenia o stanie majątkowym – 17 zł,
z tym że zwolnione są z opłaty skarbowej zaświadczenia o wielkości użytków rolnych gospodarstwa rolnego,
wpłata w kasie Urzędu Gminy pok. nr 21 II piętro lub na konto Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku
w PBS Oddział Lesko Nr 91 8642 1012 2003 1206 0654 0001

Przewidywany termin załatwienia sprawy: Niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa: Referat Finansowo - Podatkowy
- Osoba właściwa do załatwienia sprawy: mgr Maria Podkalicka - Inspektor w Referacie FP
- Nr pokoju: 20- II piętro
- Nr tel./fax: tel. (13) 469-21-18 wew. 34, fax (13) 469-23-21
- Godziny pracy: 7.00 - 15.00

Tryb odwoławczy: W terminie 7 dni od wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia można wnieść zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta Gminy Solina

Uwagi: .

Opracował: Celina Derewońko- Kierownik Referatu FP

Zatwierdził: mgr Barbara Brzezińska – Warchoł- Sekretarz Gminy