



**Nazwa usługi:**

**WPIS DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

**Podstawa prawna:**

Art. 7b i art. 7h ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)

**Wymagane dokumenty:**

- Wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej ( do pobrania w p. nr 13)
- Dowód osobisty ( do wglądu)

- **Sposób załatwienia sprawy:** Wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

**Opłaty:** Opłata od zgłoszenia – 100zł,

płatne w kasie Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku p. nr 21 II piętro lub na konto Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku w PBS Oddział Lesko Nr 91 8642 1012 2003 1206 0654 0001.

Możliwość zwolnienia z opłaty na podstawie uchwały nr XXVII/402/2002 Rady Gminy Solina z dnia 28.02.2002r. w sprawie zwolnienia od opłat stałych.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

- W terminie 14 dni od złożenia wniosku

**Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**

- **Nazwa:** Referat Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Handlu w Solinie z/s w Polańczyku
- **Osoba właściwa do załatwienia sprawy:** Marian Wroński- Podinspektor w Referacie GKOŚRH nr p. 13- II piętro
- **Nr pokoju:** 13 – II piętro
- **Nr tel./fax:** tel (013) 469-21-18 wew. 40 fax (13) 469-23-21
- **Godziny pracy:** 7.00 - 15.00

**Tryb odwoławczy:** W terminie 14 dni od daty otrzymania zaświadczenia o wpisie do ewidencji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta Gminy Solina.

**Uwagi:**

- Wpisowi do ewidencji podlegają przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi zamieszkałymi na terenie Gminy Solina, miejscem zamieszkania jest miejscowość, w której przebywa przedsiębiorca z zamiarem stałego pobytu.

**Opracował:** Podinspektor Marian Wroński

**Zatwierdził:** mgr Barbara Brzezińska-Warchoł- Sekretarz Gminy