



Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solinie z/s w Polańczyku
KARTA USŁUG NR: GOPS-05

Strona nr 1

Stron 1

Zmiana 1

Nazwa usługi:

PRYZNANIE ZALICZKI ALIMENTACYJNEJ

Podstawa prawna:

Art. 7, art. 8 ust. 1-4 i art.10 ust.5 ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.)

rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 czerwca 2005r.w sprawie wzoru wniosku o ustalenie prawa do zaliczki alimentacyjnej oraz odpowiednich zaświadczeń (Dz.U.Nr 105, poz 882 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty:

- Wniosek o ustalenie prawa do zaliczki alimentacyjnej
- Zaświadczenie komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji świadczeń alimentacyjnych i wysokości wyegzekwowanych świadczeń alimentacyjnych
- Oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu warunków koniecznych do przyznania zaliczki alimentacyjnej
- Oświadczenie wnioskodawcy o przekazaniu komornikowi sądowemu wszystkich znanych mu istotnych informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika alimentacyjnego
- Informacje ustne wnioskodawcy o miejscu zamieszkania, wieku, zatrudnieniu: sytuacji ekonomicznej osób zobowiązanych do alimentacji względem osoby uprawnionej
- Inne niezbędne dokumenty potrzebne do zasiłku rodzinnego

- **Sposób załatwienia sprawy:** pobranie stosownych druków, w pok. nr 3 lub 6 i uzyskanie instruktażu dotyczącego ich wypełnienia , złożenie wniosku wraz z wymagana dokumentacją za pośrednictwem komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne, po otrzymaniu od komornika sądowego zaświadczenia o bezskuteczności postępowania egzekucyjnego, wydanie decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie zaliczki alimentacyjnej

Opłaty: Opłat nie pobiera się

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

- W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solinie z/s w Polańczyku
- Osoba właściwa do załatwienia sprawy: Grażyna Lorenc - Kierownik GOPS, mgr Agnieszka Burak- Podinspektor
- Nr pokoju: 3 i 6 – parter
- Nr tel./fax: tel. (013) 470-30-27 lub (013) 469-21-18 wew. 42 fax (13) 469-23-21
- Godziny pracy: 7.00 - 15.00

Tryb odwoławczy: W terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta Gminy Solina

Uwagi:

- Druki wniosku, zaświadczeń i oświadczeń do pobrania w p. nr 3 lub 6-parter
- Decyzja o przyznaniu zaliczki alimentacyjnej podlega weryfikacji co kwartał
- W celu uzyskania zaliczki alimentacyjnej osoba, która złożyła wniosek o zasiłek rodzinny nie jest zobowiązana do złożenia innych niezbędnych dokumentów potrzebnych do zasiłku rodzinnego

Opracował: Kierownik GOPS Grażyna Lorenc

Zatwierdził: Kierownik GOPS Grażyna Lorenc