

**UCHWAŁA NR LI/519/13
RADY GMINY SOLINA**

z dnia 30 grudnia 2013r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990r. – o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399), po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ustrzykach Dolnych,

Rada Gminy Solina
uchwała:

“Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina”

**Rozdział I.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina, w szczególności dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 3. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach :

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.(Dz. U. z 2012 r., poz.391),
- 2) o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 i Nr 203, poz. 1351) ,
- 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r.(Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z póź. zm.),
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 133, poz. 921 z póź. zm.),
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z póź. zm.).

Rozdział II.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym,

- 2) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych, w celu niedopuszczenia przepełnienia się zbiorników,
- 3) prowadzenia selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych,
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem ogłoszonym w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 5) w przypadku zgromadzenia większej ilości odpadów zebranych selektywnie, dopuszcza się ich składowanie w gminnych pojemnikach typu IGLOO, posadowionych w każdej miejscowości, poza terminami określonymi w harmonogramie, lecz tylko i wyłącznie do czasu ich napełnienia.

2. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust.1 na terenie akwenów wodnych oraz ich obszarów zalewowych należy do zarządców tych terenów.

3. Właściciel nieruchomości, na której organizowana jest impreza masowa bądź okolicznościowa, ma obowiązek zapewnienia dostatecznej liczby pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości poprzez:

1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,

2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały prawnie dopuszczone do tego celu.

2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

3. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnianej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia ust.1, pkt 2 nie stosuje się.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust.1 poprzez złożenie ich na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię i aby nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości, przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.

2. Mycie pojazdu na nieruchomości może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Powstające ścieki należy odprowadzać do kanalizacji lub gromadzić w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami utrzymania czystości i porządku w gminach.

4. Ścieki, o których mowa w ust.3 nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, ani powodować uciążliwości dla innych osób korzystających z danej nieruchomości lub nieruchomości sąsiedniej.

5. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym doraźne naprawy i regulacje samochodów oraz pod warunkiem:

1) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin,

2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,

3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział III.

Zasady gospodarowania odpadami.

§ 7. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1) urzędnicy do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zabezpiecza właściciel nieruchomości we własnym zakresie,

2) oznakowane worki do urzędzeń, o których mowa w pkt 1 ma obowiązek dostarczyć przedsiębiorca odbierający odpady, za ich odrębną odpłatnością, której wysokość określona została w wyniku przetargu, który wygrał,

3) właściciele nieruchomości, urzędnicy, o których mowa w pkt 1 mają obowiązek umieścić w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych, spełniających wymagania § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. nr 75, poz. 690),

4) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło białe i kolorowe, odpadów wielomateriałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji jest obowiązkowe na całym obszarze Gminy Solina.

2. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we

wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej, jednorodzinnej i innej, właściele nieruchomości mogą korzystać z kompostownika a w przypadku jego braku dopuszcza się przekazanie odpadów ulegających biodegradacji, osobie posiadającej stosowny kompostownik. Pozostali właściele nieruchomości przekazują Przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w oznakowanych workach, rozprawianych odpłatnie przez Przedsiębiorcę.

3. Odpady ulegające biodegradacji, pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew nie mogą być składowane w kompostownikach a należy je przekazać przedsiębiorcy na zasadzie wcześniejszego powiadomienia i zamówienia stosownego pojemnika, który przedsiębiorca ma obowiązek podstawić w terminie 48 godzin. W systemie tym, przedsiębiorca ma obowiązek, w ramach zryczałtowanej opłaty, odebrać wyłącznie odpady ulegające biodegradacji. Inne odpady nie spełniające tego kryterium, przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, której wysokość określona została w wyniku przetargu, który wygrał.

4. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić. Można je ponownie nakręcić po zgnieceniu opakowania, tak, aby zachowana została zmniejszona objętość opakowania. Inne opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przez złożeniem ich w urządzeniach do tego przeznaczonych.

5. Na całym obszarze zabudowy odpady zebrane selektywnie przez właścicieli nieruchomości, odbierane są przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w tym zakresie. Właściciel nieruchomości ma obowiązek, w terminie określonym harmonogramem, wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub w przypadku oddalonej lokalizacji zabudowań od głównych ciągów komunikacyjnych, w miejscach wyznaczonych przez Gminę.

6. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w nieruchomości: chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itp.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, olei oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

7. Wymienione w pkt 6 odpady należy składować nieodpłatnie w specjalistycznych pojemnikach, zlokalizowanych na terenie wyznaczonym przez Gminę.

8. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, meble oraz inne odpady wielkogabarytowe, dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, dlatego też, właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin za dodatkową opłatą, której wysokość określona została w wyniku przetargu, który wygrał.

§ 8. Ustala się następujące zasady opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę,
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych zgodnie z instrukcją eksploatacji lub ich potrzeb, jednak nie rzadziej jak raz w roku.

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1) z obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej, rekreacyjno - wypoczynkowej oraz pozostałych terenów i posesji będących pod zarządem gminnym:

- odpady zmieszane – w miesiącach lipiec - sierpień 1 x w tygodniu, , w pozostałych miesiącach - 2 x w miesiącu,
- odpady zbierane selektywnie – w miesiącach lipiec - sierpień - 1 x w tygodniu, w pozostałych miesiącach – 2 x w miesiącu,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- odpady zmieszane - 1 x w tygodniu,
- odpady zbierane selektywnie – 2 x w miesiącu.

§ 10. Na terenie Gminy Solina, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych na terenie otwartym, w pojemnikach oraz w piecach nie przeznaczonych do tego celu. Dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierających substancji niebezpiecznych jak też spalania na wolnym powietrzu suszu ogrodowego i gałęzi w dwóch okresach, tj. od 15 lutego do 15 kwietnia oraz od 1 października do 15 listopada, pod warunkiem, że prowadzone spalanie nie utrudnia przebywania i pobytu osób trzecich na terenach sąsiednich,

2) biwakowania i rozbijania namiotów poza miejscami do tego wyznaczonymi,

3) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów itp.

Rozdział IV.

Rodzaje, ilość i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na

terenie nieruchomości, tryb i zasady odpłatności za odbiór odpadów komunalnych, warunki rozmieszczenia pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 11. Określa się rodzaje, ilość oraz pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek zakupić (w przypadku ich braku) pojemniki na zmieszane odpady komunalne typu GB, o pojemności uzależnionej od własnych potrzeb,
- 2) właściciel nieruchomości, deklarując wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami bierze pod uwagę ilość mieszkańców zamieszkałych w danej nieruchomości jak również osób czasowo przebywających.
- 3) właściciele nieruchomości, którzy świadczą usługi noclegowe mają obowiązek w złożonej deklaracji wskazać również ilość wynajmowanych miejsc noclegowych na danej nieruchomości oraz okres wynajmu tych miejsc.
- 4) celem ewidencji gospodarstw, które złożyły deklarację, pojemnik z odpadami wystawiony przez właściciela nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców musi być zaopatrzony w naklejkę zawierającą kod kreskowy, umieszczoną na pojemniku, która w jednoznaczny sposób identyfikuje właściciela nieruchomości. Naklejkę z przysługującym kodem dla właścicieli poszczególnych nieruchomości można będzie odebrać nieodpłatnie, za pokwitowaniem w Urzędzie Gminy, po złożeniu wymaganej deklaracji,
- 5) ewidencjonowanie odbioru zmieszanych odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie dotyczyło wyłącznie pojemnika napełnionego do jego pełnej objętości. W przypadku jego wystawienia w nie pełnej objętości, zostanie potraktowany i zaewidencjonowany jako pełny,
- 6) właściciele czy też najemcy/dzierżawcy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność szkoleniową, rekreacyjno - wypoczynkową lub też kierujący instytucjami, związkami, stowarzyszeniami itp. zobowiązani są do dostosowania pojemności swoich pojemników na odpady według występujących potrzeb.

§ 12. Określa się rodzaje i pojemność worków oraz pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) pojemność worków do selektywnej zbiórki odpadów, wykonanych z folii LDPE winna wynosić 120 litrów,
- 2) opakowania szklane kolorowe należy zbierać do worka koloru zielonego,
- 3) opakowania szklane bezbarwne należy zbierać do worka koloru białego,
- 4) papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) należy zbierać do worka koloru niebieskiego,
- 5) drobny metal i opakowania metalowe należy zbierać do worka koloru czerwonego,
- 6) opakowania plastikowe oraz wielomaterialowe należy zbierać do worka koloru żółtego,
- 7) na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zbierane selektywnie należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach, posadowionych w bezpośrednim sąsiedztwie tej zabudowy,
- 8) worki oraz pojemniki do selektywnej zbiórki oprócz kolorów winny być oznaczone opisowo,
- 9) na terenach ogólnodostępnych, takich jak szkoły, schroniska gminne, cmentarze, kąpieliska i plaże oraz zgrupowania budynków rekreacji indywidualnej i letniskowej, służące wypoczynkowi i rekreacji ich właścicielom, udostępnione zostaną gminne pojemniki typu GB-120/240, IGLOO – 1,5m³ oraz pojemniki typu GB-1100, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 13. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów nie segregowanych na terenach gminnych przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) przy drogach publicznych, na chodnikach, przystankach komunikacji, parkach, itp. - kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów,
- 2) przy szkołach, na terenach cmentarzy komunalnych, boiskach sportowych, terenach rekreacji i wypoczynku itp, - pojemniki o pojemności 120 - 1500 litrów,
- 3) przy szlakach turystycznych, ścieżkach spacerowych oraz parkach leśnych – worki o poj. 60-120 litrów, mocowanych w stałach.

§ 14. Ustala się następujące zasady na terenie Gminy Solina doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia się do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego, do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz na dwa tygodnie, bez dopuszczenia do jego przepełnienia,
- 2) zużycie wody w gospodarstwach domowych przyjmuje się według wskazań zalegalizowanego wodomierza,

§ 15. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania oraz gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej,
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy,

3) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone oraz ogrodzone. Dostęp do nich, oprócz osób zamieszkałych w nieruchomości, winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek odbierać z nich odpady komunalne,

4) miejsce gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzążanie.

§ 16. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z 2003r. Nr 33, poz. 270 i z 2004r. Nr 109, poz. 1156.),

2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy je wystawić w dniu odbioru w miejscach wskazanych przez Gminę, zgodnie z harmonogramem odbioru,

3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy.

§ 17. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. W związku z powyższym:

1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych niż komunalne, pochodzące z działalności gospodarczej,

2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów,

3) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej nie wolno wrzucać:

a) opakowań z zawartością (np. żywności, wapna, cementu),

b) kalki technicznej,

c) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.

4) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nie opakowaniowego nie wolno wrzucać:

a) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki),

b) luster,

c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,

d) szyb samochodowych,

e) szkła okiennego.

5) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie wolno wrzucać:

a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego oraz mokrych folii,

b) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,

c) opakowań po środkach chwastu i owadobójczych.

6) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie wolno wrzucać metali łączonych z innymi materiałami, np. z gumą, drewnem czy szkłem,

7) do przydomowych kompostowników, pojemników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie wolno wrzucać odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone, z wyjątkiem drobnych odpadów pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów,

8) odpady podlegające zakazowi ich gromadzenia w pojemnikach i workach, o których mowa w pkt 3-6, należy składować w punkcie wskazanym przez gminę,

9) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

Rozdział V.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 18. 1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas, odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi.

4. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzone tylko na smyczy, natomiast psy należące do rasy psów niebezpiecznych mogą być wyprowadzone tylko na smyczy i w kagańcu.

5. Zabronione jest:

1) wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz cmentarzy,

2) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych (z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych).

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności z terenu ulic, chodników, parków.

§ 19. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Solina, określająca „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Solina”.

Rozdział VI.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 20. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zakazuje się produkcji towarowej zwierząt gospodarskich.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, na własny użytek, pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt, określonych odrębnymi przepisami.

3. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

1) wytwarzane, podczas prowadzenia chowu lub hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

2) prowadzona hodowla nie będzie powodować uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,

3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

4. Pszczoły powinny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy działki w taki sposób, aby wylatujące i przelatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział VII.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 21. 1. Właściciele, zarządcy, użytkownicy nieruchomości położonych na obszarze Gminy Solina zobowiązani są do przeprowadzenia w razie potrzeby, lecz nie rzadziej niż raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości, w terminach:

a) wiosennym – od dnia 20 marca do 20 kwietnia,

b) jesiennym – od dnia 15 października do 15 listopada.

2. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Solina.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzających zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi w drodze zarządzenia obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział VIII.

Inne wymagania wynikające z Wojewodzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 22. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
- 2) kompostowanie odpadów zielonych w przyście kompostowej na przydomowym terenie,
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 4) zgniatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemnika,
- 5) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym bądź wrzucanie do pojemników na odzież.

2. Odpady ze szkła i tworzyw sztucznych przekazywane do segregacji powinny być pozbawione zawartości i zanieczyszczeń.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solina..

§ 24. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXVI/376/13 Rady Gminy Solina z dnia 1 lutego 2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.