

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 r. w Polańczyku pomiędzy

Gminą Solina, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk

reprezentowaną przez: **Adam Piątkowski – Wójt Gminy Solina**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowaną przez:

NIP:; REGON:KRS:.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „PZP” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu 2017 r. na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy polegającego na świadczeniu usług pn.: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2017-2018 w Gminie Solina** w zakresie części Nr obejmującej miejscowości

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał w całym okresie realizacji umowy wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dysponuje oraz dysponować będzie przez cały okres obowiązywania umowy wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym, koniecznymi do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zostało wobec niego wszczęte jakiekolwiek postępowanie, w szczególności upadłościowe, egzekucyjne które mogłyby wpływać na jego zdolność do wykonania umowy oraz, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie występują okoliczności, które przemawiałyby za wszczęciem takich postępowań w przyszłości.
5. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - jest w pełni uprawniony do zawarcia niniejszej umowy, oraz że osoby podpisujące umowę w jego imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania skutecznych zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
 - podpisanie i wykonanie umowy przez Wykonawcę nie będzie stanowiło naruszenia żadnej umowy ani zobowiązania ciążącego na Wykonawcy, ani nie naruszy przepisów prawa powszechnie obowiązującego, żadnego orzeczenia cywilnego czy administracyjnego, którym Wykonawca jest związany;
 - umowa została prawidłowo zatwierdzona przez właściwe organy Wykonawcy, oraz że zawarcie i wykonanie umowy jest zgodne z obowiązującym go przepisami.
6. Oświadczenia i zapewnienia, o których mowa w ustępie 2-5 pozostaną aktualne w pełnym zakresie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 3

1. Poprzez zimowe utrzymanie dróg, należy rozumieć zespół działań mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie i docelowo likwidację utrudnień i zakłóceń ruchu wywołanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi występującymi w okresie zimowym (śliskość zimowa, opady atmosferyczne śniegu). Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością zgodnie ze złożoną ofertą, SIWZ, aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi i przepisami, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, stosując materiały posiadające stosowne aprobaty techniczne.
2. Zakres stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że długości tras zostały określone szacunkowo.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w sposób nie zagrażający bezpiecznemu użytkowaniu dróg. Usunięcie śniegu nastąpi przez zgarnięcie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości drogi. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych. Zwalczania śliskości nastąpi materiałem uszorstniającym (piasek) poprzez posypywanie odcinków dróg w miejscach niebezpiecznych wskazanych przez Zamawiającego. Odsnieżanie chodników na całej szerokości (*jeżeli dotyczy zadania częściowego*) Wykonawca zobowiązuje się wykonać w taki sposób, aby przejścia dla pieszych nie były blokowane śniegiem, uniemożliwiającym lub utrudniającym swobodne przechodzenie pieszych przez ulice.
4. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody:
 - w elementach drogi np. nawierzchni jezdni, pokrywy studni, zawory, studzienki kanalizacyjne i telekomunikacyjne, znaki drogowe,
 - wszelkie inne, powstałe podczas prowadzenia usług objętych zamówieniem lub wskutek ich zaniechania.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia:

- a) z materiałów własnych (materiał uszorstniający - piasek) - posiadających stosowne aprobaty, atesty lub deklaracje zgodności oraz sprzętu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych,
- b) z wykorzystaniem potencjału jakim dysponuje (praca ludzi i sprzętu), kierując się zasadami racjonalności ich wykorzystania, w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa oraz zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- c) poprzez zabezpieczenie odpowiedniego zapasu materiału uszorstniającego (piasek) wystarczającego do prawidłowego utrzymania dróg w całym okresie obowiązywania umowy,
- d) poprzez pozostawianie w stałej gotowości oraz zapewnienie sprawnego technicznie sprzętu umożliwiającego prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia wykonywania umowy - po zgłoszeniu takiej potrzeby przez pracownika Urzędu Gminy prowadzącego sprawę odsnieżania dróg, a zakończenia po ustąpieniu opadów śniegu, nie dłużej jednak niż do 30 kwietnia 2018 r.
2. Usługi będą każdorazowo wykonywane wg potrzeb Zamawiającego wyłącznie po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć utrzymanie drogi najpóźniej w ciągu godziny (czas reakcji) po zgłoszeniu takiej potrzeby przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.
4. Wykonawca nie może rozpocząć odsnieżania lub posypywania z własnej inicjatywy, chyba że niezwłoczne odsnieżenie lub posypywanie jest konieczne w celu zapobieżenia utracie życia lub zdrowia, poważnej awarii, szkodie, o czym Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zawiadomić upoważnionego pracownika Urzędu Gminy. W takim wypadku Wykonawca na piśmie uzasadnia samodzielne podjęcie odsnieżania lub posypywania. Weryfikacja słuszności decyzji o rozpoczęciu odsnieżania lub posypywania bez zgłoszenia należy do upoważnionego pracownika Urzędu Gminy, który sporządza swoje stanowisko na piśmie. Rozstrzygnięcia ewentualnego sporu dokonuje Wójt Gminy po wysłuchaniu Wykonawcy i upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wpływu na kolejność odsnieżania lub posypywania dróg.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu utrzymania drogi, w którym będzie potwierdzany każdy przypadek odśnieżenia lub posypywania drogi przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy. Sołtys lub Radny mogą stwierdzić wykonanie usługi tylko na telefoniczną prośbę pracownika Urzędu Gminy, w sytuacji gdy on sam nie może tego uczynić z uwagi na inne pilne obowiązki służbowe. Potwierdzenie następuje czytelnym podpisem osoby upoważnionej do potwierdzenia lub pieczętą z podpisem.
2. Wzór zeszytu utrzymania drogi określa załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Celem zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązuje się posiadać przy sobie czynny całodobowo telefon komórkowy, którego numer poda Zamawiającemu w momencie podpisania umowy.
4. Najpóźniej w dniu przedstawienia ostatniej faktury do zapłaty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał zeszytu utrzymania drogi.

§ 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (przy szacowanej, prognozowanej liczbie kursów), ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy, wynosi łącznie z podatkiem VAT: zł brutto (słownie: złotych).
2. **Ceny jednostkowe brutto są następujące:**
 - a) drogi:
 - zł za 1 km. odśnieżenia (słownie: złotych),
 - zł za 1km. zwalczania śliskości (posypywanie) (słownie: złotych).
 - b) chodniki (jeżeli dotyczy):
 - zł za 1km. odśnieżania chodnika (słownie: złotych).
 - zł za 1km. zwalczania śliskości chodnika (posypywanie) (słownie: złotych).
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich przy zastosowaniu jednostkowych cen ryczałtowych za każdy kilometr odśnieżonej lub posypanej drogi.
4. Za dłuższe lub krótsze odcinki drogi wynagrodzenie ustala się proporcjonalnie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszt wykonania wszystkich obowiązków przewidzianych w SIWZ i umowie.
6. Ceny jednostkowe są niezmiennie przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy, takie same za dni robocze, niedziele i święta. Uwzględniają elementy inflacyjne oraz wszelkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
7. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia.
8. Ostateczna wartość i zakres zamówienia zależą będzie od warunków atmosferycznych i potrzeb Zamawiającego. Wobec tego Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji umowy, jej zakresu np. długości poszczególnych odcinków dróg (chodników) przy zachowaniu cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w Ofercie w granicach dopuszczonych ustawą PZP.
9. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonej w ust. 8, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny umownej.
10. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura (rachunek) wystawiona przez Wykonawcę za okresy miesięczne. Faktura musi być sporządzona zgodnie z przepisami i treścią umowy. Do faktury muszą być dołączone kserokopie odpowiednich stron z zeszytu utrzymania drogi z potwierdzeniem wykonania usługi. Warunkiem zapłaty ostatniej faktury jest dołączenie do niej oryginału zeszytu utrzymania drogi. W przypadku braku potwierdzenia odśnieżenia (posypywania) drogi lub negatywnej weryfikacji potwierdzenia przez kontrolę, o której mowa w ust. 11, Zamawiający uzna, że odśnieżanie (posypywanie) dróg gminnych nie było prowadzone i odmówi wypłaty wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji potwierdzeń w oparciu o kontrolę w terenie z udziałem Wykonawcy i osoby, która potwierdziła odśnieżanie (posypywanie). Termin kontroli wyznacza telefonicznie Zamawiający. Zamawiający nie ma obowiązku wielokrotnego telefonicznego zawiadamiania o kontroli, jeżeli Wykonawca lub osoba potwierdzająca wykonanie odśnieżenia (posypywanie) nie odbierają telefonu, telefon jest wyłączony lub znajduje się poza zasięgiem sieci

komórkowej. Brak udziału w kontroli osoby Wykonawcy lub osoby potwierdzającej wykonanie odśnieżenia (posypywanie) nie wstrzymuje jej przeprowadzenia. Wykonawca i osoba która potwierdziła wykonanie odśnieżenia (posypywanie), mogą wyznaczyć do udziału w czynnościach kontrolnych swoich pełnomocników, jeżeli same nie mogą wziąć udziału w kontroli. Przed rozpoczęciem kontroli pełnomocnik załącza do protokołu pisemne pełnomocnictwo do udziału w kontroli. Z wyniku kontroli sporządza się protokół, które ustalenia stanowią podstawę do wypłaty wynagrodzenia za skontrolowane odśnieżanie, posypywanie.

12. Wynagrodzenie zostanie wypłacone, na konto bankowe przelewem w ciągu(*zostanie wpisany termin zaoferowany w ofercie*) od dnia przedłożenia faktury (rachunku) wraz z potwierdzeniem wykonania odśnieżenia (posypywania). Jeżeli dokumenty przedstawione do zapłaty będą niekompletne, rachunek wypełniony błędnie, lub odśnieżenie (posypywanie) nie potwierdzone, termin płatności rozpoczyna bieg od dnia usunięcia w/w. braków.

13. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Do wykonania zamówienia Wykonawca użyje sprzętu wyposażonego i oznakowanego wg wymogów prawa o ruchu drogowym oraz zgodnie z przepisami BHP i p. poż.

2. W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu odśnieżenia lub posypywania przekraczającego 3 godziny Zamawiający ma prawo powierzyć odśnieżenie lub posypywanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez obowiązku uzyskania uprzedniego upoważnienia sądowego, oraz może dochodzić naprawienia szkody spowodowanej brakiem odśnieżenia lub posypywania w terminie.

3. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, tzn. ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego gwarantującego należyte wykonanie umowy.

§ 9

1. Strony ustalają kary umowne w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia (brak reakcji) w świadczeniu usługi przez Wykonawcę, niezależnie od prawa Zamawiającego do powierzenia wykonania odśnieżania (posypywania) osobie trzeciej, zgodnie z § 8. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary osobno za każdą miejscowość, w której Wykonawca z opóźnieniem przystąpił do świadczenia usługi.

2. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy traktowane będzie również nie wykonanie odśnieżenia (posypywania) przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia od momentu zgłoszenia potrzeby odśnieżenia (posypywania) przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.

3. Jeżeli Zamawiający z własnej winy odstąpił od umowy Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), z zastrzeżeniem § 11.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych wraz z odsetkami ustawowymi od tych kar oraz kosztami upomnień z faktur wystawionych przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający nie posiada faktur wystawionych przez Wykonawcę, z których mógłby dokonać potrącenia, to Wykonawca ma obowiązek zapłacić kwoty wskazane w zdaniu 1 w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku kontynuowania świadczenia usług.

7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.

§ 10

1. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, warunkiem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia będzie załączenie dowodów uregulowania przez Wykonawcę należności dla podwykonawców, wynikających z poprzednich faktur (oryginał oświadczenia podwykonawcy o zapłacie wynagrodzenia wynikającego z umowy podwykonawczej z urzędowo poświadczoną własnoręcznością podpisu tj. przez gminę, bank, notariusza). Wszelkie wstrzymania przez Wykonawcę

zapłaty faktur podwykonawcom skutkują automatycznie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego.

2. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami umowy i przepisami obowiązującego prawa. Termin zmiany podwykonawcy wynosi 10 dni od dnia złożenia żądania przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą zgodnie inny. Za każdy dzień opóźnienia w zmianie podwykonawcy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w 200 zł.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie ma prawa do naliczenia kary, o której mowa w § 9 ust. 3.

§ 12

1. W ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.) muszą być realizowane czynności wymienione w punkcie 3.4 SIWZ.

2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności będzie polegało na:

1) w trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

2) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez wysokości wynagrodzenia, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3. W przypadku nie przedstawienia w terminie: oświadczeń, kopii dokumentów, zaświadczeń ZUS, a także wyjaśnień, o których mowa w pkt 3.5 SIWZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę w wysokości 200 zł. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że czynności przy wykonywaniu przedmiotu umowy wykonuje osoba w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy za wyjątkiem osoby podwykonawcy świadczącego pracę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Karę w wysokości 1000 zł nalicza się odrębnie za każdy dzień i od każdej osoby wykonującej pracę w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

Strony zgodnie stwierdzają, że świadczenie określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie zobowiązanie Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 14

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.

§ 15

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy PZP;
- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 16

Adres Wykonawcy podany w niniejszej umowie stanowi adres do doręczeń. Wykonawca ma obowiązek natychmiast pisemnie zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku braku zawiadomienia, Zamawiający wysyła korespondencję na adres wskazany w niniejszej umowie ze skutkiem doręczenia.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i tylko w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych oraz z przepisów dotyczących bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

§ 19

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 20

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 - dla Zamawiającego, 1 - dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wzór zeszytu utrzymania drogi

L.P.	Data i godziny jednokrotnego odśnieżenia, posypywania	odśnieżono (podać długość drogi)	posypano (podać długość drogi)	Czytelny podpis pracownika Urzędu Gminy albo Sołtysa lub Radnego
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				