



Nazwa usługi:

PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna:

Art. 97 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004r. Nr. 261, poz.2603 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty:

Wniosek o podział nieruchomości,

Załączniki:

- dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,
- wypis i wyrys z katastru nieruchomości,
- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli była wydana,
- wstępny projekt podziału nieruchomości,
- protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
- wykaz zmian gruntowych,
- wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze jest inne niż w księdze wieczystej,
- mapę z projektem podziału nieruchomości przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- Dokumenty wymienione w pkt. 5-8 dołącza się do wniosku po otrzymaniu postanowienia o zgodności wstępnego podziału.

- **Sposób załatwienia sprawy:** Wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości

Opłaty: Nie pobiera się.

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

- W terminie 1 miesiąca od złożenia wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych- w terminie 2 miesięcy

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa: Referat Rozwoju Gospodarczego, Planowania i Inwestycji
- Osoba właściwa do załatwienia sprawy: Władysław Pach- Podinspektor w Referacie RGPI- II piętro
- Nr pokoju: 18 – II piętro
- Nr tel./fax: tel (013) 469-21-18 wew. 43 fax (13) 469-23-21
- Godziny pracy: 7.00 - 15.00

Tryb odwoławczy: W terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta Gminy Solina

Uwagi:

Opracował: Podinspektor Władysław Pach

Zatwierdził: mgr Barbara Brzezińska-Warchoł- Sekretarz Gminy